फळशास्त्र विभाग

उद्यानविद्या विद्याशाखा

डॉ. पंजाबराव देशमुख कृषि विद्यापीठ, अकोला

क्र.वि.प्र./ फ.शा./प्रक्षेत्र/ ८८१ /२०२१ दि. ०१/०३/२०२१

दर पत्रक

प्रती,

....

....

....

विषय: प्रक्षेत्रावरील मातृवृक्ष फळबागांकरिता निंबोळी ढेप खरेदी करणेबाबत...

वरील विषयाच्या अनुषंगाने फळशास्त्र विभाग, डॉ.पं.दे.कृ.वि.,अकोला येथे निंबोळीढेप खरेदी करावयाची आहेत. तरी सोबत दिलेल्या अटी व शर्तीच्या अधीन राहून निंबोळी ढेप पुरवठा करणे करिता दरपत्रके खालील प्रमाणे या कार्यालयास विहित मुदतीत सादर करावेत.

अ. क्र.	कामाचे विवरण	पुरविण्यात येणारे दर	शेरा
१	निंबोळी ढेप	प्रती क्विंटल	वरील नमूद निंबोळी ढेप ही उत्तम प्रतीची व पुरविण्यात येणारे दर खालील पत्यावर पोहोच करून देण्याचे पुरवावे.

टिप:सर्व दर पत्रके दि. १९/०३/२०२१ रोजी पर्यंत कार्यालयीन वेळेत या कार्यालयास सादर करावेत.
सर्व दर पत्रके हे **विभाग प्रमुख, उद्यानविद्या विभाग,डॉ. पं.दे.कृ.वि., अकोला** यांच्या नावे खालील कार्यालयीन पत्त्यावर पोहचविण्याचे करावे.

विभाग प्रमुख
फळशास्त्र विभाग
डॉ. पं.दे.कृ.वि., अकोला

दर पत्रका विषयी नियम व अटी शर्ती

१. दर पत्रके मोहरबंद लिफाफ्या मध्ये सादर करावीत.

२. लीफाफ्याच्या डाव्या बाजूस स्पष्ट अक्षरात "**प्रक्षेत्रावरील मातृवृक्ष फळबागांकरिता निंबोळी ढेप खरेदी करणेबाबत**" असे नमूद करावे तसेच दर पत्रकामध्ये या कार्यालयाचा संदर्भ पत्रक क्र. वि.प्र./ प्रक्षेत्र/४४ /२०२१ व दि. ०९/०३/२०२१ नमूद करावा.

३. पुरवठादाराने पुरवठा करतांना उत्तम प्रतीचा माल पुरवावा व अन्नद्रव्याचे प्रमाण (नत्र %) नमूद करावे

४. पुरवठादाराने पुरवठा करतांना खालील नमूद पत्त्यावर माल पोहचवून देणे बंधनकारक राहील व वाहतुकीचे भाडे वेगळे देण्यात येणार नाहीत.

५. देयक सादर करतांना, जी.एस.टी. संबधी शासन निर्णय जुलै २०१७ मधील नियम व अटी ची पूर्तता करण्याची जबाबदारी हि ठेकेदाराची स्वतःची असेल.

६. समान दरपत्रके व दर आठळून आल्यास या पूर्वी केलेल्या काम आणि अनुभव यांना प्राधान्य देण्यात येईल व या बाबतचे सर्व अधिकार हे विभागप्रमुख यांचे असतील.

७. कोणतीही निविदा पूर्णपणे अंशतःस्वीकारणे किंवा आलेल्या सर्व दर पत्रके नाकारणे याचे अधिकार हे विभागप्रमुख तसेच गठीत समितीचे यांचे असतील.

८. संबंधित पुरवठादाराने कामाचे दर हे किती दिवसा करिता वैध आहेत हे दर पत्रकात स्पष्ट नमूद करावे अन्यथा सादरचे दर हे ३१ मार्च २०२१ पर्यंत ग्राह्य धरण्यात येतील.

९. दर पत्रक मंजूर करणे अथवा मालाचा पुरवठा वेळेत न केल्यास सदर दरपत्रक रद्द करणे या बाबतचे सर्व हक्क समितीने स्वतःकडे राखून ठेवले आहेत.

१०. संबंधित ठेकेदाराने वरील नियम व अटी शर्ती मान्य असल्या बाबत चे प्रमाणपत्र सही, नाव व पूर्ण पत्त्यासह दर पत्रक सोबत सादर कराव्यात.

११. सर्व दर पत्रके हे विभागप्रमुख, उद्यानविद्या विभाग यांच्या नावे देण्यात यावेत तसेच पत्र व्यवहाराचा पत्ता खालील प्रमाणे राहील.

विभाग प्रमुख
फळशास्त्र विभाग
डॉ. पं.दे.कृ.वि., अकोला