



मध्यवर्ती प्रात्यक्षिक प्रक्षेत्र, वणी रंभापूर
डॉ. पंजाबराव देशमुख कृषी विद्यापीठ, अकोला

२००७
जा.क्र./म.प्रा.प्र./ता./२००७/२०२३

दिनांक-१२/१/२०२३

प्रती,

विषय:- मुख्य बीजोत्पादन अधिकारी, कार्यालया करीता नवीन संगणक, मिनी लपटप संच व सगणक करीता लागणारी सामुग्री खरेदी करणे बाबत.....

मा महोदय,

वरील विषयाला अनुसरून सूचित करण्यात येते की, मध्यवर्ती प्रादेशिक प्रक्षेत्र, वणी रंभापूर कार्यालया करीता नवीन संगणक, मिनी लपटप संच व सगणक करीता लागणारी सामुग्री खरेदी बाबत खालील प्रमाणे निविदा मागविण्यात येत आहे.

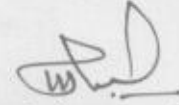
Sr. No.	Items	Description	Qty	Rate
1	HP All in One	Ci7 12 th Gen Windows 11, Microsoft Office, 16GB RAM, 1TB HDD, Intel HD 31.5 Inch, Wireless Keyboard & Mouse, 5MP Camera	1	
		Ci5 11 th Gen Windows 11, Microsoft Office, 8GB RAM, 1TB HDD + 256GB SSD, HD 24 Inch, Wireless Keyboard & Mouse, HD Camera	1	
		Ci3 11 th Gen Windows 11, Microsoft Office, 8GB RAM, 1TB HDD + 256GB SSD, HD 19.5 Inch Monitor, USB Keyboard & Mouse, HD Camera, MSO + Win 10	1	
2	HP Desktop Computer	Ci7 10 th GE, Microsoft Office, 8GB RAM, 1TB HDD, Intel HD 19.5 Inch Monitor, USB Keyboard & Mouse, Win 11	1	
		Ci5 10 th GE, Microsoft Office, 8GB RAM, 1TB HDD, Intel HD 19.5 Inch Monitor, USB Keyboard & Mouse, Win 11 + MOS	1	
		Ci3 11 th GE, Microsoft Office, 8GB RAM, DDR 4 2666, 512 GB SSD, 15.6 FHD, USB Keyboard & Mouse, Win 10 + MOS	1	
3	Mini Laptop	ASUS N4000/UMA/2GB RAM/500GB HDD 11.6 HD Display	1	
4	External Hard Disk	1 TB Toshiba	1	
5	Pen Drive	16 GB Sandisk (C-Type)	1	
		32 GB Sandisk (C-Type)	1	
6	Hardware	Keyboard i Wireless ii With USB Mouse i Wireless ii With USB	1	
7	Printer	Model No. HP-Laser Jet M-1005 MFP 230MHz processing speed, multifunction, USB port, internal memory 32 GB, 14 ppm speed, 600 dpi x 600dpi max print	1	

सोबत जोडलेल्या नमूना प्र-पत्रात तपशील प्रमाने नवीन संगणक, मिनी लपटप संच व सगणक करीता लागणारी सामुग्री खरेदी करीता दिनाक २०/०१/२०२३ पर्यंत कार्यालयीन वेळेत सीलबंद लिफाफामध्ये खालील दिलेल्या नियम व अटीना अनुसरून सादर करावे

१. निविदा पत्रक कार्यालयीन कामकाजाच्या दिवशी १० ते ५ या वेळेस स्वीकारल्या जातील.
२. निविदा/कोटेशन हे मुख्य बिजोत्पादन अधिकारी, मध्यवर्ती प्रादेशिक प्रक्षेत्र, वणी रंभापूर याच्या नावे सीलबंद लिफाफ्यात पाठवावी.
३. सीलबंद लिफाफा वर नवीन संगणक, मिनी लपटप संच व सगणक करीता लागणारी सामुग्री खरेदी करीता असा उल्लेख करावा.
४. निविदा दिलेल्या कालावधी पर्यंत कार्यालयीन वेळेत पोहचले या बेताने पाठवलेले. त्यानंतर प्राप्त होणारी निविदा ग्राह्य धरण्यात येणार नाही.
५. निविदा दर पत्र कावर SALE TAX/CST/BST/GST/TIN या पैकी आवश्यक असलेला नंबर नमूद करावा.
६. सदर साहित्य पुरवठा आदेश दिल्यानंतर ७ दिवसाच्या आत पुरवावे लागेल.
७. निविदा स्वीकारणे अथवा रद्द करण्याचे संपूर्ण अधिकार मुख्य बिजोत्पादन अधिकारी यांना असतील

करीता पुढील योग्य कार्यावहीस्तव सादर.

धन्यवाद



मुख्य बीजोत्पादन अधिकारी,
मध्यवर्ती प्रादेशिक प्रक्षेत्र,
वणी रंभापूर