

निविदा कोटेशन



कार्यालय मुख्य बिजोत्पादन अधिकारी
मध्यवर्ती प्रात्यक्षिक प्रक्षेत्र, डॉ. पं दे कृ वि., वणी रंभापूर.

जा. क्र. / मप्राप्र / तां / २४० / २०२२

दिनांक १३/५/२२

प्रती

विषय:- मुख्य बिजोत्पादन अधिकारी कार्यालया करिता नवीन संगणक मिनी लोपटप संच व संगणक संचा करिता लागणारी सामुग्री खरेदी करणे बाबत..

महोदय,

वरील विषयाला अनुसरून सूचित करण्यात येते की, मध्यवर्ती प्रात्यक्षिक प्रक्षेत्र वणी रंभापूर अंतर्गत मुख्य बिजोत्पादन अधिकारी कार्यालया करिता नवीन संगणक संच व संगणक संचा करिता लागणारी सामुग्री खरेदी बाबत खालील प्रमाणे निविदा मागविण्यात येत आहे.

Sr No	Item	Specification	Rate per Item (incl all Taxes)
1	All in computer, HP/LENOVO	Core-i7, Windows-10, Microsoft Office, 8GB, 1TB-SDD+256G SSD, Intel HD Wireless K/M-24 inch and FHD-IR Camera Natural Silver, HDPE Port	Rate per Item
2	Mini Laptop HP/LENOVO	Intel core i7-113G7 Processor, 8GB DDR4 2666RAM, 250GBM.2NVMe Solid State Drive, 15.6" Wide Screen Display, 2 External powered USB Parts, HDPE Port	Rate per Item
3	Externally Hard Disk, Toshiba	1TB	Rate per Item
4	Pen Drive	16GB, 32GB (C-Type)	Rate per Item

सोबत जोडलेल्या नमुना प्र-पत्रात तपशील प्रमाणे नवीन संगणक संच व संगणक संचा करिता लागणारी सामुग्री खरेदी करिता २७/०६/२०२२ पर्यंत कार्यालयीन वेळेत सीलबंद लिफाफामध्ये खालील दिलेल्या नियम व अटींना अनुसरून सादर करावे.

१. निविदा पत्रक कार्यालयीन कामकाजाच्या दिवशी १० ते ५ या वेळेस स्वीकारल्या जातील.
२. निविदा / कोटेशन मुख्य बिजोत्पादन अधिकारी यांच्या नावाने सीलबंद लिफाफ्यात पाठवावी.
३. सीलबंद लिफाफा वर नवीन संगणक संच व संगणक संचा करिता लागणारी सामुग्री खरेदीकरिता असा उल्लेख करावा.
४. निविदा दिलेल्या कालावधी पर्यंत कार्यालयीन वेळेत पोहचेल या बेताने पाठवावे. त्यानंतर प्राप्त होणारी निविदा ग्राह्य धरण्यात येणार नाही.
५. निविदा दर पत्रकावर SALE TAX/CST/BST/GST/TIN या पैकी आवश्यक असलेला नंबर नमूद करावा.
६. सदर साहित्य पुरवठा आदेश दिल्यानंतर ७ दिवसांच्या आत पुरवावे लागेल.
७. निविदा स्वीकारणे व रद्द करण्याचे संपूर्ण अधिकार मुख्य बिजोत्पादन अधिकारी यांना असतील.
८. निविदा धारकांनी सदर साहित्य म.प्रा.प्र वणी रंभापूर येथे आणून द्यावे लागेल. त्याकरिता वेगळा वाहतूक खर्च देण्यात येणार नाही.
९. निविदा धारकांनी कार्यालयात संगणक संच लावून व चालू करून द्यावे लागेल.
१०. निविदा धारकांनी दिलेल्या वस्तूचे देयक दोन प्रतीत तसेच बँक खाते क्रमांक/बँक शाखा चा तपशील देण्यात यावा. माहितीस व योग्य कार्यवाहीस सादर

मुख्य बिजोत्पादन अधिकारी
मध्यवर्ती प्रात्यक्षिक प्रक्षेत्र
वणी रंभापूर