



डॉ. पंजाबराव देशमुख कृषि विद्यापीठ
कृषि नगर, अकोला - ४४४ १०४ (महाराष्ट्र)



नियंत्रक

दुरध्वनी : ०७२४-२२५८४६९

कोटेशन नोटीस

जा.क्र.अप्रवि/बाह्यस्रोत-मनुष्यबळ/ १७६/२०२६

दिनांक : ०८ मे, २०२६

प्रति,

- सुचना फलक, नियंत्रक, कार्यालय डॉ. पं.दे.कृ.वि., अकोला
- प्रभारी अधिकारी, कृषि तंत्रज्ञान माहिती केंद्र, डॉ.पं.दे.कृ.वि., अकोला


विषय : नियंत्रक कार्यालयास कुशल मनुष्यबळ पुरविणेबाबत.

नियंत्रक कार्यालय, डॉ. पं.दे.कृ.वि., अकोला या कार्यालयात कुशल प्रकारची कामे करण्यासाठी पाच महिन्यांच्या कालावधीकरीता कंत्राटी प्रध्दतीने मनुष्यबळाचा पुरवठा करण्यासाठी अटी व शर्तीच्या अधिन राहून दरपत्रके माविण्यात येत आहेत.

Sr.No	Particulars	Rate in Rs. per month for skilled Contractual Labour	Remark if any
1	Minimum rates of wages (Basic)		
2	Special Allowance Variable Dearness Allowance		
3	<u>Total minimum wages (As per Minimum Wages Act)</u>		
4	EPF 13% (As per Employees Provident Fund rate) Employer Contribution (13%)		
5	ESIC 4%		
6	<u>Total Amount (1+2+3+4)</u>		
	GST 18% if applicable		
	Service Charges (As applicable)		
	Total Payable Amount in Rs./month		
	Total Payable Amount in Rs./day		

अटी व शर्ती

- १ आपले दरपत्रक हे सहाय्यक नियंत्रक (मु.), डॉ.पं.दे.कृ.वि., अकोला यांच्या नावे असावे.
- २ दरपत्रकावर “मनुष्यबळ पुरविण्यासाठी दरपत्रक” असे ठळकपणे लिहीलेले असावे.
- ३ मोहरबंद दरपत्रक दि.१४/०५/२०२६ दु. ४.०० वाजेपर्यंत कार्यालयात पोहचतील अशा वेताने पाठवावे.
- ४ सर्व खर्च आणि करांसहित आपले दर कळवावे तसेच दरपत्रकावर जीएसटी क्रमांक असावा.
- ५ कोटेशन सोबत सर्व आवश्यक कागदपत्रे उदा. पॅनकार्ड, जीएसटी नं., टीआयएन नं., इत्यादींच्या झेरॉक्स प्रती जोडणे
- ६ कुठलीही पुर्वसुचना न देता कोटेशन पुर्णतः किंवा अंशतः स्विकारण्याचे किंवा नाकारण्याचे पुर्ण अधिकार निम्नस्वाक्षरीकर्त्याकडे राखुन ठेवण्यात आले आहेत.
- ७ कार्यादेश मिळाल्यापासुन ७ (सात) दिवसांच्या आत पुरवठा करणे बंधनकारक असेल.
- ८ विहित मुदतीमध्ये पुरवठा/काम न झाल्यास कार्यादेश रद्द करण्यात येईल.
- ९ कंत्राटदाराकरीता आणि पुरवठ्याबाबतच्या सोबत जोडलेल्या अटी व शर्ती बंधनकारक राहतील.


सहाय्यक नियंत्रक (मु.)
डॉ.पं.दे.कृ.वि., अकोला

