अखिल भारतीय समन्वयीत संशोधनप्रकल्प, औषधी; सुगंधीवनस्पती व पानवेली; (भा.कृ.सं.प.)
नागार्जून व नौषधी उद्यान, डॉ. पंदेकृवि, कृषिनगर, अकोला,४४४ १०४ (महाराष्ट्र)
e mail - nmpgpdkv@gmail.com

जा.क्र.प्र.ना.व.उ/रो.वा./१०६/२०२२ दि. २१/०६/२०२२

प्रति,

मे. ____________________

____

विषय :- नागार्जुन वनौषधी उद्यान डॉ. पं.दे.कृ.वि, अकोला येथील वनौषधी रोपवाटीकेमध्ये व प्रक्षेत्रावरील विविध कामाकरिता कंत्राटी मजूर पुरविणे व ट्रकटर द्वारे कामे करणे बाबत.

उपरोक्त विषयाच्या अनुषंगाने नागार्जुन वनौषधी उद्यान डॉ. पं.दे.कृ.वि, अकोला येथे सन २०२२-२३ करिता वनौषधी रोपवाटीकेमध्ये, संशोधनात्मक प्रोयोगामध्ये व प्रक्षेत्रावरील दैनंदिन विविध कामाकरिता स्त्री/पुरुष कंत्राटी मजूर खाजगी तत्वावर लावण्याकरिता बंद लिफाफ्या मध्ये खाली स्वाक्षरी कलेल्या पत्त्यावर दिनांक २८/०६/२०२२ पर्यंत कार्यालयीन वेळेत पाठविण्याबाबत खुल्या बाजार्पेठमधून दर मागविण्याचे प्रस्तावित आहे.

करिता खाली दिलेल्या प्रमाणे निविदा मागविण्यात येत आहे.

अ.क्र.	करावयाची कामे/कामाचा तपशील	दर रु. प्रति हे.	शेरा
१	ट्रकटर द्वारे करावयाची कामे १. दोन फाळी नांगर २. तीन फाळी नांगर ३. फान्तेवाही ४. पंजी ५. पट्टा पास ६. रोटावेटर ७. सरी पाडणे		
२	काशा/काडी-कचरा वेचणे		
३	शेण-खत पसरवणे		
४	पेरणी/लागवड करणे		
५	डवरणी करणे बैल जोडीसह		
६	निंदन करणे		
७	फवारणी करणे		
८	पिकाची कापणी/काढणी करणे		
९	सुगंधी गवते कापणे व भट्टी पर्यंत वाहने		
१०	भट्टी मध्ये सुगंधी गावात भरणे किवा खाली करणे		
११	नर्सरी मध्ये पिशव्या भरणे प्रति हजार		

१२	नर्सरी मध्ये कलम/रोपे/बियाणे लावणे		
१३	प्रयोग व शेतातील इतर कामाकरिता कंत्राटी पुरुष/स्त्री दर प्रति दिवस		
१४	चौकीदारी व कार्यालयीन कामाकरिता पुरुष रोजंदारी दर प्रति दिवस		

नियम व अटी :-

१. निविदा पत्रक कार्यालीन कामकाजाच्या दिवशी सकाळी १०.०० ते दुपारी ५.०० या वेळेस स्वीकारल्या जातील.

२. निविदा प्रमुख, नागार्जुन वनौषधी उद्यान डॉ.पं.दे.कृ.वि, अकोला यांचे नावे देण्यात यावे.

३. कंत्राटी पध्दतीने पुरुष/स्त्री मजूर लावण्याची संपूर्ण जवाबदारी संबंधित निविदा धारकाची राहील

४. बिलावर GST क्रमांक नमूद करणे अनिवार्य आहे.

५. कंत्राटी मजुराचे वय १८ वर्षा पेक्षा कमी व ६० वर्षा पेक्षा जास्त असू नये.

६. आपण पुरवठा केलेल्या मजुराने अनुचित प्रकार केल्यास त्यच्यावर कायदेशीर कार्यवाही करण्यात येईल.कंत्राटी मजुरांची जबाबदारी पुरवठादाराची राहील.

७. काही विपरीत घटना तथा विपरीत बाबी / प्रसंगी कंत्राट आपोआप संपूष्ठात येईल.

८. मजुरांची कामाची वेळ हि आठ तास कार्यालयाने ठरवून दिल्या प्रमाणे राहील.

९. पुरवठाधारकाचे मजूर पूर्णतः कंत्राटी पध्दतीने असतील त्यात विद्यापीठ प्रशासनाचा कोणताही संबंध कामावर ठेवण्याबाबत राहणार नाही. मजुरांची कुठल्याही प्रकारची कामावर असल्याची जेष्ठता यादी विभागामार्फत देण्यात येणार नाही.

१०. विभागावर देण्यात आलेली कामे पूर्ण करण्यात यावे, कामाबाबत तक्रार आल्यास किवा काम सोडून गेल्यास सदर कामाचे देयक काढण्यात येणार नाही.

११. कंत्राटदारास कामाच्या आवश्यकतेनुसार मजूर उपलब्ध करून द्यावे लागतील.

१२. मान्यता देण्यात आलेल्या निविदा धारकाने देयक सादर करतेवेळी बँक खाते क्रमांक बाबतची संपूर्ण माहिती देयक सादर करतेवेळी देण्यात यावी.

१३. कंत्राटदारास कामे देतांना कंत्राटदारानांनी देय रकमेच्या १०%रक्कम अनामत रक्कम म्हणून प्रभारी अधिकाऱ्याकडे जमा करावी व १०० रु. च्या बॉड पेपरवर उपरोक्त कामे व्यास्थित होण्यासाठी घालण्यात आलेल्या अटी/शर्ती मान्य असल्यास लिहून द्यावे लागेल.

वरील सर्व अटी व शर्ती मान्य असणार्या निविदाधारकानीच नमूद कामाचे निविदा सादर कराव्यात.

प्रमुख,
नागार्जुन वनौषधी उद्यान
डॉ. पं दे कृ वि, अकोला

प्रतिलिपी

१. प्रभारी अधिकारी, कृषि संशोधन माहिती प्रणाली, डॉ.पं.दे.कृ.वि, अकोला यांच्याकडे निविदा सूचना विद्यापीठ संकेत स्थळावर प्रसिद्ध करण्यास्तव सादर.

Officer In Charge, Agricultural Research System Cell, Dr. P.D.K.V. Akola
Inward No. 117
Dt.: 21/6/22